

Guatemala, 29 de junio 2012
Informe 06-2012

Licenciado
Leandro Yax
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Respetable Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales número 216-2012, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 21-2012, correspondiente al mes de junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" No. 000002.

Actividades realizadas:

Organizar logística, elaborar programas protocolarios y fungir como maestro de Ceremonias para los siguientes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes:

- Seguimiento de protocolo y logística para entrega de la Orden del Patrimonio Cultural de Guatemala.
- Acompañamiento a Señor Ministro y Señor Viceministro de Cultura en actividades ministeriales e interinstitucionales.
- Revisión y protocolo de actividades que se celebran cada 21 del mes con motivo del 13 B'aktun.
- Apoyo en programa y maestro de ceremonias para conferencia de prensa Convención Mundial de Arqueología Maya, Protocolo y maestro de ceremonias para conferencia Antropología Maya del Dr. Robert Carmack, Protocolo y maestro de ceremonias para Firma de Convenio MCD – Asociación Ak'Tenamit, Protocolo y maestro de ceremonias para Alianzas para el 13 B'aktun y proyecto Relojes Mayas, Protocolo y maestro de ceremonias para Festival de Junio, del Teatro Nacional, Protocolo y maestro de ceremonias para conferencia Tránsito de Venus, Protocolo y maestro de ceremonias para Entrega de Libros de Desarrollo Cultural, Revisión de Logística, Entrega de premio Jade en Escuintla.
- Revisión y logística para actividad de Aniversario de la Escuela de Artes Plásticas, Protocolo y maestro de ceremonias para exposición de la Escuela de Artes Plásticas,

- Revisión de programas y vocativos para actividades relacionadas con el B?aktun
- Apoyo segundo seminario de planificación estratégica para autoridades del MCD.
- Apoyo protocolario a señor Ministro en actividad del Día de la Unión Europea.

Participación en reuniones de planificación de los diferentes eventos públicos e internos que llevará a cabo el Ministerio de Cultura y Deportes.

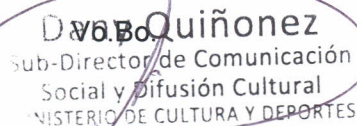
Velar por la ejecución de los programas protocolarios y el acompañamiento, a las autoridades en eventos donde participan.

Resultados obtenidos:

- La organización de todos los eventos protocolarios se realizó sin contratiempos.
- Todos los programas se ejecutaron sin contratiempos.
- La participación de las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes se realizó sin contratiempos y con el acompañamiento protocolario necesario.



Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz



Dany Quiñonez
Sub-Director de Comunicación
Social y Difusión Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Dany Quiñonez
Subdirector de Comunicación
Y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes